

Proffil o'r Rôl:

**Pwyllgor
Archwilio a
Sicrhau Risg;
Aelod
anweithredol**



Comisiynydd
Plant Cymru
Children's
Commissioner
for Wales

Proffil o'r Rôl

Comisiynydd Plant Cymru

Mae Comisiynydd Plant Cymru, a sefydlwyd gan Ddeddf Safonau Gofal 2000, yn sefydliad annibynnol hawliau dynol plant. Prif nod y Comisiynydd yw diogelu a hybu hawliau a lles plant. Gallwch chi ddarllen mwy am bwerau'r Comisiynydd [yma](#) a'r rhaglen waith gyfredol [yma](#).

Yr Athro Sally Holland yw trydydd deilydd y swydd, ac fe gychwynnodd ar ei chyfnod o saith mlynedd yn 2015. Mae mwy o wybodaeth am y rôl [yma](#).

Pwyllgor Archwilio a Sicrhau Risg y Comisiynydd (ARAC)

Fel Comisiynydd sy'n derbyn arian cyhoeddus, mae dyletswydd arni i reoli'n effeithiol yr adnoddau a ddarparwyd ar gyfer ei sefydliad. Mae'n rhaid i'r Comisiynydd sicrhau bod trefniadau yn eu lle i reoli a llywodraethu'r swyddfa yn effeithiol. Prif rôl ARAC yw rhoi cyngor annibynnol i'r Comisiynydd, i'w helpu i gyflawni ei chyfrifoldebau fel Swyddog Cyfrifyddu. [Yma](#) fe welwch gopi o Gylch Gorchwyl ARAC, sy'n cael ei adolygu a'i ddiweddarau'n flynyddol.

Aelodaeth Gyfredol

Cadeirydd presennol y Pwyllgor yw Jocelyn Davies, sydd wedi ymddeol o fod yn Aelod Cynulliad. Yn ymuno â hi mae dau aelod anweithredol:

- Margaret Provis, sydd wedi ymddeol o fod yn Ddirprwy Gyfarwyddwr yn Llywodraeth Cymru, ac sy'n gadeirydd ar Banel Ymgynghorol y Comisiynydd
- Arwel Thomas, sydd wedi ymddeol o fod yn Bennaeth Llywodraethu a Sicrwydd yn Llywodraeth Cymru

Mae archwilwyr allanol o Swyddfa Archwilio Cymru a'n harchwilwyr mewnol, Deloitte ar hyn o bryd, hefyd yn bresennol ym mhob cyfarfod.

Rôl Aelod Anweithredol

Fel Aelod o ARAC byddwch chi'n cyflawni rôl allweddol yn cynghori'r Comisiynydd Plant, er mwyn iddi gyflawni ei dyletswyddau statudol fel Swyddog Cyfrifyddu.

Ymhlith y cyfrifoldebau allweddol mae:

1. Adolygu pa mor gynhwysfawr yw'r sicrwydd ynghylch llywodraethu, rheoli risg a'r amgylchedd rheoli o ran diwallu anghenion sicrwydd y Swyddog Cyfrifyddu;
2. Adolygu dibynadwyedd ac integriti'r mathau hyn o sicrwydd;
3. Adolygu integriti datganiadau ariannol y Comisiynydd;
4. Goruchwylio effeithiolrwydd y fframwaith sydd yn ei le ar gyfer sicrhau cydymffurfio â gofynion statudol, yn arbennig y rhai ynghylch archwilio adroddiadau ariannol;
5. Cynghori'r Comisiynydd a'i thîm o staff ar y trefniadau priodol ar gyfer archwilio mewnol ac allanol a sicrhau ymateb priodol i adroddiadau archwilio a'u canfyddiadau;
6. Cynghori'r Swyddog Cyfrifyddu ynghylch i ba raddau mae lefelau o sicrwydd yn ei chefnogi wrth wneud penderfyniadau a chyflawni ei rhwymedigaethau deddfwriaethol;



7. Cyngori'r Comisiynydd a'i thîm o staff ynghylch risgiau allweddol a materion cydymffurfio a llywodraethu sy'n codi wrth gyflawni gwaith;
8. Bwrw golwg dros bapurau'r Pwyllgor a mynychu'r cyfarfodydd;
9. Cynnal a diweddarau gwybodaeth ac ymwybyddiaeth o faterion sy'n ymwneud â gwaith y Comisiynydd;
10. Cydymffurfio â'r holl godau ymarfer perthnasol, gan gynnwys Egwyddorion Nolan, a chynnal y safonau uchaf o ran ymddygiad a moeseg.

Yn gyfnewid, byddwn ni'n ymdrechu i ddarparu profiad bwrdd o ansawdd uchel i chi, mewn awyrgylch cefnogol a chyfeillgar. Bydd ein hysgrifenyddiaeth effeithlon yn rhoi cefnogaeth lawn i chi, a byddwn ni'n ymdrechu i fod yn hyblyg gyda threfniadau'r cyfarfodydd er mwyn ymateb i unrhyw ofynion mynediad neu amgylchiadau personol sydd gennych.

Hyd y penodiad

Penodir aelodau am gyfnod o dair blynedd, ac os bydd y ddwy ochr yn cytuno, mae modd adnewyddu hynny am gyfnod pellach o 12 mis.

Ymrwymiad Amser a Thaliadau Cydnabyddiaeth

Yn nodweddiadol mae disgwyl i'ch dyletswyddau fel aelod gymryd hyd at 6 diwrnod y flwyddyn; mae hynny'n cynnwys paratoi ar gyfer cyfarfodydd. Bydd y Pwyllgor yn cwrdd bedair gwaith y flwyddyn, ond gall fod gofyn cynnal cyfarfodydd ychwanegol o bryd i'w gilydd.

Byddwch yn cael ad-daliad am unrhyw gostau teithio a chynhaliaeth a ddaeth i'ch rhan yn unol â'n Polisi Teithio a Chynhaliaeth. Bydd ymholiadau a hawliadau ynghylch teithio a chynhaliaeth yn cael eu rheoli gan Ysgrifenyddiaeth y Pwyllgor, Swyddog Cymorth Gweithredol y Comisiynydd.

Hyfforddiant

Gwahoddir aelodau o'r Pwyllgor i asesu eu hanghenion hyfforddiant bob blwyddyn. Bydd rhaglen sefydlu yn cael ei darparu; bydd manylion am hynny'n cael eu rhannu cyn eich cyfarfod cyntaf.

Gwrthdaro Budd

Mae'n rhaid i bob aelod o ARAC gwblhau datganiad blynyddol o fuddiannau, yn unol â'n Polisi Gwrthdaro Budd. Defnyddir yr wybodaeth a roddir i lunio Cofrestr Buddiannau, sydd ar gael i'w harchwilio gan aelodau o'r cyhoedd ar gais.

Ymddygiad

Bydd gwaith ARAC yn cael ei gyflawni gan roi sylw dyledus i saith egwyddor bywyd cyhoeddus, fel y'u disgrifiwyd gan y Pwyllgor ar Safonau mewn Bywyd Cyhoeddus. Gallwch ddarllen copi [yma](#) (ar gael yn Saesneg yn unig).

Terfynu

Os byddwch yn dewis ymddiswyddo o'r penodiad hwn, bydd disgwyl i chi roi tri mis o rybudd, oni bai bod eich amgylchiadau wedi newid mewn modd sy'n golygu ei fod yn briodol i chi ymddiswyddo ar unwaith. Os penderfynir bod eich perfformiad fel aelod yn annerbyniol, neu os bydd eich ymddygiad (gan gynnwys gwrthdaro budd) yn annerbyniol, gall y Comisiynydd derfynu eich penodiad.

Hysbysiad preifatrwydd

Ni fyddwn ni'n cadw eich gwybodaeth bersonol, yn unol â rheoliadau diogelu data perthnasol, ond am y cyfnod pryd y bydd angen i ni wneud hynny. Gwnawn hynny'n unol â'n polisi cadw gwybodaeth a dogfennau.

Mae deddfau diogelu data yn y Deyrnas Unedig yn rhoi hawliau i chi mewn perthynas â'ch gwybodaeth. O dan rai amgylchiadau mae gennych chi hawl i wrthod caniatâd i ni brosesu eich gwybodaeth bersonol ar unrhyw adeg. Gallwch ofyn hefyd i ni ddileu eich gwybodaeth bersonol neu gyfyngu ar sut rydyn ni'n ei ddefnyddio, neu wrthwynebu hynny.

I gael rhagor o wybodaeth, cysylltwch â Swyddog Diogelu Data'r Comisiynydd trwy post@complantcymru.org.uk